



# ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ

5300 Габрово, ул. Х. Димитър, 4  
www.tugab.bg  
rector@tugab.bg

Тел.: 066 801144  
Факс: 066 801155  
066 801 511



## ЗАПОВЕД

№ 3-01-375  
Габрово, 27.07.....2020 г.

На основание чл. 32, ал. 1, т. 1 от Закона за висшето образование, чл. 16, ал. 2 от Закона за държавната собственост, във връзка с чл. 19, ал. 1 от ЗДС и чл. 13, ал. 1-5 и Глава пета от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, както и с оглед необходимостта от ефективно стопанисване и управление на обекта, публична държавна собственост, управляван от ТУ - Габрово

### НАРЕЖДАМ:

1. Да се отдаде под наем чрез търг с тайно наддаване площ от 5 кв. м. за поставяне на технически съоръжения, находяща се в Учебен корпус № 1 с административен адрес гр. Габрово, ул. д-р Илиев - Детския № 3, част от покривно пространство на недвижим имот - публична държавна собственост, управляван от Технически университет - Габрово, с идентификатор 14218.514.5.1 по КККР на гр. Габрово.

2. Срок за отдаване под наем - 5 /пет/ години от подписване на договор за наем.

3. Началната тръжна цена - в размер на 200 /двеста/ лева без включен ДДС.

4. Депозит за участие в търга в размер на 110 /сто и десет/ лева, вносими по банкова сметка на Технически университет – Габрово: Банка ДСК ЕАД Габрово, BIC STSABGSF, IBAN BG13STSA93003310006031.

5. Условието на търга, определени с тази заповед, да се публикуват във вестник „24 часа“, вестник „Труд“, вестник „100 вести“ най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

6. Условието на търга да се обявят на интернет страницата на ТУ - Габрово [www.tugab.bg](http://www.tugab.bg) в 3-дневен срок от издаването на настоящата заповед.

6.1. Търгът с тайно наддаване може да се проведе, в случай че поне един участник е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

Търгът с тайно наддаване се провежда, като участниците подават заедно със заявлението за участие и писмено ценово предложение и изискуемите документи.

6.2. Участникът или упълномощен от него представител подава заявлението за участие в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата, като върху плика посочва обекта, за който кандидатства, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.



# ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ

5300 Габрово, ул. Х. Димитър, 4 Тел.: 066 801144  
www.tugab.bg Факс: 066 801155  
rector@tugab.bg 066 801 511



**6.3.** Предлагащата цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика със заявлението за участие.

**6.4.** При приемане на заявлението за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

**6.5.** Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

**7.1.** Специални изисквания към участниците, доказателства за изпълнението на които следва да бъдат представени със заявлението за участие:

- Участникът в търга за отдаване под наем може да бъде всяко физическо или юридическо лице, регистрирано като търговец по смисъла на Търговския закон или чуждестранно лице, регистрирано по националното законодателство на държавата, в която е установен участникът, което отговаря на условията на търга и притежава лиценз за далекосъобщителни услуги.

- Участникът да няма задължения към Технически университет - Габрово към момента на подаване на документите за участие.

## **7.2. Други тръжни условия: Технически спецификации:**

- при необходимост от дооборудване на наетата площ, съобразно ползването ѝ по предназначение, наемателят поема задължението да оборудва обекта за своя сметка след съгласуване с наемодателя;

- наемателят извършва за своя сметка всички действия по изваждане на необходимите разрешения /когато са необходими/ за функциониране на наетата площ по предназначение, като при необходимост получава съдействие от наемодателя;

- наемателят носи отговорност за съобразяване на дейността с действащото българско законодателство;

- наемателят трябва да обезщети всяка доказана претенция на трето лице за вреди, настъпили от дейността му в наетата част от имота, заплатена от наемодателя;

- в случай, че на наемодателя бъде наложена санкция във връзка с дейността на наемателя, наемателят трябва да заплати същата или когато санкцията е заплатена от наемодателя, да възстанови размера на същата.

- наемателят е длъжен да освободи наетата площ /след изтичане на срока на договора за наем или прекратяването му/ и да я предаде на наемодателя в същото състояние, в което е била приета. За приемането и предаването на площта в началото и в края на договора се съставя двустранен протокол, в който се описва състоянието му.

**7.3.** Участниците в търга представят заедно със заявлението за участие:

- пълномощно (когато документите се подават от пълномощник);

- заверено копие от лиценз за далекосъобщителни услуги;

- декларация за липса на задължения към ТУ – Габрово (свободен текст);



# ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ

5300 Габрово, ул. Х. Димитър, 4 Тел.: 066 801144  
www.tugab.bg Факс: 066 801155  
rector@tugab.bg 066 801 511



- декларация - приложение № 1;
- документ за внесен депозит;
- технически характеристики на съоръженията, които ще се поставят.

Документите са представят в оригинал или със заверка „вярно с оригинала”, подпис и печат. Документи, представени на чужд език следва да бъдат придружени с превод на български.

7.4. Тръжна документация участниците в търга могат да намерят на интернет страницата на Технически университет - Габрово.

7.5. В деня на провеждането на търга назначената комисия разпечатва подадените пликове по реда на постъпването им и се запознава с редовността на подадените документи.

8.1. Комисията отбелязва в протокола за разглеждане, оценяване и класиране на ценовите предложения входящите номера на заявленията за участие на участниците, имената или наименованията им, платежните документи за внесен депозит, другите обстоятелства по редовността на подадените документи и предложените цени.

8.2. Ценовите предложения се подписват най-малко от трима членове на комисията.

9.1. Редовно подадените ценови предложения се класират в низходящ ред според размера на предложената цена.

9.2. За спечелил търга се обявява участникът предложил най – висока месечна наемна цена. В случай, че двама или повече участници са предложили еднаква най-висока цена, председателят на комисията обявява резултата, вписва го в протокола и определя срок за провеждането на явен търг между тези участници.

9.3. Председателят на комисията уведомява писмено или по факс участниците, предложили най – висока цена, за деня и часа за провеждането на явния търг по т. 9.2.

9.4. Явният търг се провежда по реда на чл. 47 – 50 от ППЗДС, като наддаването започва от предложената най – висока цена със стъпка на наддаване 10 на сто от тази цена.

9.5. Резултатите от проведения явен търг се отразяват в протокола по т. 8.1 от настоящата заповед.

10.1. Търгът ще се проведе на 01.09.2020 г. от 10.00 часа в Заседателната зала на сграда „Ректорат” на ТУ – Габрово.

10.2. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията.

10.3 Кандидатите за участие в търга могат да извършват оглед на обекта до 31.08.2020 г. (вкл.) от 09.00 - 12.00 ч. и от 13.00 - 16.00 ч.

10.4 Тръжните документи се подават в Деловодството на Технически университет – Габрово най-късно до 17:00 часа на 31.08.2020 г.

11. Търгът се провежда при условията на Глава V от ППЗДС - чл. 51-54.



# ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ

5300 Габрово, ул. Х. Димитър, 4 Тел.: 066 801144  
www.tugab.bg Факс: 066 801155  
rector@tugab.bg 066 801 511



12. За провеждането на търга и резултатите от него, комисията съставя протокол по начина, указан в чл. 53, ал. 1 от ППЗДС, който следва да ми бъде представен до 17.00 часа на 04.09.2020 г.

13. Въз основа на заповед на Ректора на ТУ – Габрово в 7 (седем) дневен срок от датата на провеждането му се определя наемателя, т.е. лицето, спечелило търга и наемната цена (на основание чл. 13, ал. 3 и 4 от ППЗДС и във връзка с чл. 55, ал. 1 от същия нормативен акт).

14. В 7 (седем) дневен срок от влизането в сила на заповедта на Ректора със спечелилият търга участник се сключва договор за отдаване под наем на обекта за срок от 5 /пет/ години.

15. Провеждането на търга да се извърши от комисия в състав:

Пр  
Чл

директор АСС  
и ОП  
директор, ТУ-Габрово

16. На

1.  
2.

заявяват за резервни членове:  
директор, ТУ-Габрово  
по АО

17. Изпълнението на настоящата заповед възлагам на председателя на комисията и членовете ѝ.

Контролът по изпълнението на настоящата заповед възлагам на председателя на комисията.

Заповедта да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

П

Заличено

обслужителство

Проф. д-р инж. Илия Железа  
РЕКТОР ТЕХНИЧЕСКИ УН

